

§ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa warunki korzystania z serwisu www.ereklamacja.pl prowadzonego przez *Legal Advisory Poland - India Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością* (dalej również jako: *Legal Advisory Poland - India Sp. z o.o.*) z siedzibą przy ul. Ignacego Mościckiego 1, 24-110 Puławy, Polska.
2. Regulamin określa zasady rejestracji Użytkownika i korzystania przez z niego serwisu internetowego www.ereklamacja.pl jak również prawa, obowiązki, odpowiedzialności Użytkowników, jak również prawa i odpowiedzialności Administratora serwisu www.ereklamacja.pl. W kwestiach nieuregulowanych Regulaminem, zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego.
3. Regulamin opracowano i przyjęto na podstawie art. 8 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2016 r. poz. 1030 z późn.zm.), zwanej dalej „Ustawą”.
4. Usługodawca, definiowany § 2 pkt 1 (dalej „Usługodawca”) jest odpowiedzialny za świadczenie usług wskazanych w Regulaminie i obowiązany jest je świadczyć z należytą starannością.
5. Usługodawca jest Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją zadań oznaczonych niniejszym Regulaminem. Dane osobowe przetwarzane są w celach, w zakresie i w oparciu o mechanizmy wskazane w polityce prywatności - opublikowanej na stronie serwisu www.ereklamacja.pl.

Polityka prywatności zawiera:

- zasady dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Administratora, w szczególności podstawy prawne, cele i zakres przetwarzania danych osobowych oraz prawa osób, których dane dotyczą, a także
- informacje w zakresie stosowania w serwisie plików cookies oraz narzędzi analitycznych.

Korzystanie z serwisu www.ereklamacja.pl, w tym korzystanie z Usług jest dobrowolne. Związane z tym podanie danych osobowych przez Użytkownika Usługodawcy jest dobrowolne, z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w polityce prywatności Usługodawcy.

6. Użytkownik uprawniony jest do korzystania z serwisu www.ereklamacja.pl oraz Usług Usługodawcy wyłącznie w sposób zgodny z obowiązującym prawem i dobrymi obyczajami mając na uwadze poszanowanie praw autorskich i własności intelektualnej Usługodawcy, innych Użytkowników oraz osób trzecich. Użytkownik - gdy jest to wymagane do korzystania z serwisu www.ereklamacja.pl lub Usług świadczonych przez Usługodawcę - zobowiązany jest do podania danych zgodnych ze stanem faktycznym. Użytkownika obowiązuje zakaz przekazywania treści o charakterze bezprawnym.
7. Korzystanie z serwisu www.ereklamacja.pl dostępne jest pod warunkiem spełnienia następujących wymagań technicznych: (1) komputer, laptop z dostępem do Internetu; (2) dostęp do poczty elektronicznej; (3) przeglądarka internetowa: Mozilla Firefox w wersji 47.0 i wyższej (stabilnej) lub Internet Explorer w wersji 11.0 i wyższej (stabilnej), Opera w wersji 38.0 i wyższej (stabilnej), Google Chrome w wersji 49.0. i wyższej (stabilnej), Safari w wersji 9.0 i wyższej (stabilnej) ; (4) włączenie w przeglądarce internetowej możliwości zapisu plików Cookies oraz obsługi Javascript; (5) dostęp do telefonu komórkowego z możliwością odbioru wiadomości SMS.

§ 2 DEFINICJE

Użyte w Regulaminie terminy definiowane są w następujący sposób:

1. „Usługodawca” - *Legal Advisory Poland - India Sp. z o.o.*,
2. „Administrator danych osobowych” - *Legal Advisory Poland - India Sp. z o.o.*,
3. „Cennik” - cennik korzystania z Usług Usługodawcy opublikowany na stronie www.ereklamacja.pl lub udostępniony Klientowi przez Usługodawcę w inny sposób,
4. „Klient” lub „Użytkownik” - osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, która poprzez akceptację Regulaminu oraz zawarcie Umowy uzyskała dostęp do usług oferowanych przez serwis www.ereklamacja.pl,
5. „Konsument” - osoba fizyczna dokonująca z Administratorem czynności prawnej (np. zawarcia, zmiany, rozwiązania lub odstąpienia od Umowy) niezwiązanej bezpośrednio z jego działalnością gospodarczą lub zawodową lub Użytkownik będący osobą fizyczną dla którego korzystanie z Usług Usługodawcy jest niezwiązane bezpośrednio z jego działalnością gospodarczą lub zawodową,
6. „Panel Użytkownika” - narzędzie do zarządzania Usługami i kontaktu z serwisem www.ereklamacja.pl, dostępne po zalogowaniu przez Użytkownika w serwisie www.ereklamacja.pl,
7. „Regulamin” - niniejszy regulamin,
8. „Serwis www.ereklamacja.pl” - strona internetowa www.ereklamacja.pl za pośrednictwem, której Usługodawca świadczy Klientom Usługi,
9. „Usługa/-i” -
 1. usługi świadczone drogą elektroniczną zgodnie z definicją z ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, świadczone przez Serwis www.ereklamacja.pl dla Użytkownika na podstawie Umowy, które polegają na:
 - analizie możliwości skierowania przez Klienta względem sprzedawcy reklamacji konsumenckiej dot. nabytego przez Klienta towaru w sprawie dot. jego niezgodności z umową lub możliwości dochodzenia przez Klienta względem sprzedawcy reklamacji dot. nabytego towaru na podstawie uprawnień gwarancyjnych,
 2. usługi pozostałe (niestanowiące usług świadczonych drogą elektroniczną zgodnie z definicją z ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną) świadczone przez Usługodawcę, które polegają na:

- reprezentacji Klienta przed sprzedawcą w sprawach oznaczonych w pkt 1 powyżej.
 - reprezentacji Klienta przed sądami powszechnym w sporze ze sprzedawcą w sprawach oznaczonych w pkt 1 powyżej.
10. „Umowa” - umowa o świadczenie usług pomiędzy Klientem i Usługodawcą,
 11. „Siła wyższa” - zdarzenie niezależne od Strony Umowy, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia nawet przy dochowaniu należytej staranności,
 12. „Przedsiębiorca” - Użytkownik będący osobą fizyczną, dla którego korzystanie z Usług Usługodawcy pozostaje w związku z jego działalnością gospodarczą lub zawodową,
 13. „Zamówienie” - oświadczenie woli złożone przez Użytkownika w celu zawarcia Umowy, w szczególności poprzez wypełnienie i przesłanie Zamówienia w formie elektronicznej na stronie serwisu Usługodawcy www.ereklamacja.pl,
 14. „Specyfikacja Usługi” - szczegółowe warunki i charakterystyka świadczonej przez Usługodawcy Usługi.

§ 3 PROCES REJESTRACJI

1. Świadczenie przez Usługodawcę Usługi ma charakter komercyjny.
2. Rozpoczęcie świadczenia przez Usługodawcę Usług poprzedza rejestracja Użytkownika.
3. Dane wymagane do rejestracji Użytkownika Użytkownik podaje w formularzu rejestracji znajdującym się w serwisie www.ereklamacja.pl, zgodnie z zakresem określonym w tym formularzu. Do rejestracji i świadczenia Usług wymagane jest kompletne i zgodne z prawdą wypełnienie formularza zgłoszeniowego.
4. Zamówienie przez Użytkownika Usługi z serwisu www.ereklamacja.pl odbywa w formie elektronicznej poprzez wypełnienie i przesłanie Zamówienia - za pomocą formularza zamówienia dostępnego na stronie serwisu www.ereklamacja.pl, po uprzedniej rejestracji Użytkownika w serwisie www.ereklamacja.pl (zakładka „panel klienta” na stronie głównej serwisu www.ereklamacja.pl).
5. Do wykonania procesu rejestracji Użytkownik podaje łącznie następujące dane, zgodnie ze stanem faktycznym:
 1. unikalny wybrany przez niego Identyfikator Klienta (login - email) stanowiący ciąg znaków od 3 do 25 znaków,
 2. ustanawia unikalne hasło składające się z od 6 do 20 znaków,
 3. imię i nazwisko (Użytkownik będący Konsumentem) lub pełną nazwę firmy (Użytkownik będący Przedsiębiorcą),
 4. numer PESEL (Użytkownik będący Konsumentem) lub NIP i REGON (Użytkownik będący Przedsiębiorcą),
 5. adres (zamieszkania lub siedziby), adres e-mail, telefon kontaktowy (komórkowy i/lub stacjonarny),
 6. adres do korespondencji, jeżeli jest inny niż adres wskazany w pkt 5 powyżej.
6. W celu zawarcia i wykonywania Umowy Administrator może przetwarzać również inne dane niezbędne ze względu na właściwość świadczenia Usług oraz sposób ich rozliczenia w postaci: numeru telefonu komórkowego Klienta.
7. Składając Zamówienie Użytkownik potwierdza, że zapoznał się z treścią dokumentów, które dotyczą zamówionej Usługi i akceptuje ich treść, w szczególności: Specyfikację Usługi, Cennik, Regulamin. Dokumenty te są udostępnione przez Usługodawcę Użytkownikowi przed złożeniem Zamówienia.
8. Zasady przetwarzania danych osobowych przez Usługodawcę ujęte są w polityce prywatności. Dokument ten zostaje udostępniony w serwisie Usługodawcy w zakładce www.ereklamacja.pl/polityka-prywatnosci.
10. Przyjęcie Zamówienia do realizacji zostaje potwierdzone przez Usługodawcę poprzez wysłanie wiadomości e-mail na wskazany przez Użytkownika w formularzu rejestracyjnym/zamówienia adres e-mail.
11. Umowa jest zawarta na czas oznaczony w dokumencie Specyfikacja Usługi. Rozpoczęcie jej wykonania przez Usługodawcę następuje nie później niż w ciągu 72 godzin licząc od chwili przyjęcia Zamówienia przez Usługodawcę. Warunkiem rozpoczęcia wykonywania Usługi jest:
 1. podanie przez Klienta kompletnych i zgodnych ze stanem rzeczywistym danych wymaganych przez Usługodawcę, celem należytego wykonania Usługi,
 2. przekazanie przez Klienta za pośrednictwem serwisu www.ereklamacja.pl skanów dokumentów oznaczonych w Specyfikacji usługi,
 3. dokonanie przez Klienta przedpłaty za zamówioną Usługę na rachunek bankowy Usługodawcy- jeżeli wynika to ze Specyfikacji usługi.
12. W przypadku Przedsiębiorców Usługodawca ma prawo odstąpić od zawartej umowy o świadczenie Usługi w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia bez podania przyczyny, co nie rodzi po stronie Przedsiębiorcy żadnych roszczeń w stosunku do Usługodawcy.
13. Klient - po wykonaniu Usługi - otrzyma od Usługodawcy drogą elektroniczną na wskazany przez niego adres e-mail fakturę, dotyczącą zamówionych Usług i opiewającą na kwotę wynagrodzenia ustaloną zgodnie z Cennikiem Usługodawcy, z terminem płatności wynoszącym 7 dni.
14. Płatność za usługę odbywa się przelewem na rachunek bankowy Usługodawcy oznaczony w treści faktury.

§ 4 PRAWA I OBOWIĄZKI KLIENTA

1. Użytkownik korzystający z serwisu www.ereklamacja.pl ponosi odpowiedzialność za skutki swoich działań lub zaniechań.
2. Użytkownik korzystając z serwisu www.ereklamacja.pl jest zobowiązany do przestrzegania przepisów prawa oraz przestrzegania postanowień Regulaminu, w szczególności zasad określonych w § 1 ust.6.
3. Użytkownik może zażądać usunięcia swojego zarejestrowanego konta w serwisie www.ereklamacja.pl bez podania przyczyny. W tym celu powinien złożyć stosowne oświadczenie pisemnie bądź mailowo na

adres Usługodawcy oznaczony w serwisie www.ereklamacja.pl. Po otrzymaniu przez Usługodawcę oświadczenia konto Użytkownika zostaje niezwłocznie usunięte w przypadku braku Usług, a w przypadku aktywnych Usług niezwłocznie po zakończeniu okresu ich trwania.

§ 5 PRAWA I OBOWIĄZKI USŁUGODAWCY/ WYKONYWANIE UMOWY

1. Administrator serwisu www.ereklamacja.pl posiada prawo zaprzestania świadczenia Usług i rozwiązania Umowy, jeżeli:
 1. Użytkownik korzysta z Usługi niezgodnie z jej naturą lub przeznaczeniem,
 2. Użytkownik działa na szkodę Administratora lub innych Użytkowników,
2. Każdorazowo przed zaprzestaniem świadczenia Usług, Usługodawca wezwie Użytkownika za pomocą poczty elektronicznej lub telefonicznie do zaprzestania naruszeń wyznaczając termin, nie krótszy niż 24 godziny, w którym zaprzestanie naruszenia powinno nastąpić.
3. Usługodawca ma prawo zmiany Regulaminu m.in. w celu zmiany mechanizmów działania serwisu www.ereklamacja.pl, w szczególności poprzez:
 1. usprawnienie funkcjonalności serwisu www.ereklamacja.pl,
 2. dodanie nowych funkcjonalności do serwisu www.ereklamacja.pl,
 3. usunięcie funkcjonalności, których Administrator nie może utrzymać z powodów technicznych lub z powodu innych uzasadnionych przyczyn,
 4. rozszerzenia zakresu świadczonych Usług,
 5. dostosowanie Regulaminu do obowiązujących przepisów prawa.
4. O każdej proponowanej zmianie Regulaminu, Usługodawca powiadomi Użytkownika w drodze informacji mailowej, z siedmiodniowym wyprzedzeniem przed wejściem zmian w życie.

§ 6 OPŁATY

1. Opłatę za świadczone Usługi ustala się na podstawie Cennika. Cennik udostępnia się w serwisie www.ereklamacja.pl. Użytkownik zobowiązany jest wnieść (uiścić Usługodawcy) opłatę przed upływem terminu wskazanego w fakturze.
2. Usługodawca ma prawo udzielać rabatu od opłat wskazanych w Cenniku.
3. Usługodawca zastrzega prawo do zmiany opłat za świadczone Usługi, przy czym taka zmiana nie ma wpływu na wysokość opłat za Usługi zamówione przed wejściem zmiany w życie.
4. Użytkownik zobowiązany jest do uiszczenia opłaty za świadczone Usługi na rachunek bankowy Usługodawcy. W przypadku dokonywania wpłaty przez osoby trzecie, na wskazany przez Usługodawcę rachunek bankowy, opłata zostanie zaliczona na poczet Usługi pod warunkiem wskazania numeru opłacanej faktury.
5. Fakturę z tytułu wykonania Usługi wystawia się na dane Użytkownika podane w Panelu Użytkownika. Faktura zostanie udostępniona Użytkownikowi w postaci elektronicznej poprzez Panel Użytkownika oraz wysłana na podany przez niego adres e-mail.
6. Datę zapłaty faktury przez Użytkownika stanowi data zaksięgowania wpłaty na rachunku bankowym Usługodawcy.
7. Użytkownik będący Konsumentem zachowuje prawo odstąpienia od Umowy w terminie do 14 dni od jej zawarcia poprzez złożenie Usługodawcy uzupełnionego i podpisanego oświadczenia o odstąpieniu na jego adres korespondencyjny.
8. Klient będący Konsumentem lub Przedsiębiorcą o prawach konsumenta zachowuje prawo odstąpienia od Umowy na zasadach opisanych w ustawie z dnia 30 maja 2014 roku o prawach konsumenta, wypełniając informację o odstąpieniu od umowy, której wzór jest dostępny na stronie www.ereklamacja.pl. Po wpływie do Usługodawcy oświadczenia o odstąpieniu Usługodawca przesyła niezwłocznie Konsumentowi lub Przedsiębiorcy na prawach konsumenta potwierdzenie otrzymania informacji o odstąpieniu od Umowy na podany przez nich adres mailowy.

§ 7 OBOWIĄZKI ADMINISTRATORA

1. Usługodawca zobowiązany jest świadczyć Usługi z należytą starannością.
2. W związku ze świadczonymi na rzecz Użytkownika Usługami Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu:
 1. trwałej albo czasowej niemożności świadczenia Usługi oraz z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Usługi z powodu Siły wyższej lub innych zdarzeń/okoliczności, za które Usługodawca stosownie do przepisów prawa, zasad współżycia społecznego, zasad wynikających z dobrych obyczajów odpowiedzialności nie ponosi,
 2. utraconych przez Użytkownika korzyści,
 3. trwałej albo czasowej niemożności świadczenia Usług oraz z tytułu nienależytego świadczenia Usług z przyczyn leżących po stronie podmiotów trzecich, za których działania lub zaniechania Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności,
 4. skutków nieprawidłowego korzystania przez Użytkownika ze świadczonej przez Usługodawcę Usługi,
 5. szkód powstałych wskutek występujących po stronie Użytkownika awarii sprzętu, urządzeń, systemu operacyjnego, oprogramowania bądź uszkodzeń lub utraty przez niego danych,
 6. skutków naruszenia przez Użytkownika postanowień Umowy,
 7. skutków wykorzystania informacji autoryzujących dostęp do Usługi przez osoby trzecie, jeżeli weszły one w posiadanie tych informacji w wyniku ich ujawnienia przez Użytkownika albo w wyniku niedostatecznego zabezpieczenia informacji przez Użytkownika przed dostępem osób nieuprawnionych,

8. niedostarczenia wiadomości skierowanych do Użytkownika lub od Użytkownika w przypadkach, gdy wiadomości te stanowią niezamówioną informację handlową lub w innych przypadkach blokady przez systemy informatyczne dostarczania wiadomości.
3. Odpowiedzialność Administratora wobec Użytkownika w związku ze świadczoną dla niego Usługą jest w każdym przypadku ograniczona maksymalnie do wartości opłaty wniesionej przez Użytkownika z tytułu świadczenia tej usługi.
4. Postanowień ust. 2 pkt: 2.,3. oraz ust. 3 nie stosuje się do Umowy zawartej z Konsumentem.

§ 8 ZASADY REKLAMACJI

1. Przedmiotem reklamacji może być brak ciągłości działania serwisu www.ereklamacja.pl oraz inne okoliczności leżące po stronie Usługodawcy skutkujące niemożliwością korzystania przez Użytkownika z Usługi, za wyjątkiem ogłoszonych w serwisie www.ereklamacja.pl przerw technicznych.
2. Reklamację można złożyć drogą mailową na adres Usługodawcy w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności objętych reklamacją.
3. Reklamacja powinna zawierać co najmniej następujące dane:
 1. oznaczenie Użytkownika (w tym jego imię, nazwisko, adres pocztowy, adres e-mail),
 2. opis problemu stanowiącego podstawą złożenia reklamacji,
 3. żądanie Użytkownika.
4. Usługodawca rozpoznaje reklamację niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od daty jej otrzymania i przesyła powiadomienie o sposobie dalszego postępowania na adres e-mail Użytkownika, wskazany do kontaktu z Usługodawcą.
5. Przedsiębiorca może dochodzić roszczeń zw. z reklamacją wobec Usługodawcy na drodze sądowej dopiero po wyczerpaniu postępowania reklamacyjnego i podjęciu działań zmierzających do polubownego rozwiązania zaistniałego sporu, w szczególności poprzez przeprowadzenie stosownych negocjacji.

§ 9 OBOWIĄZYWANIE UMOWY

1. Umowa zawierana jest na czas oznaczony, obejmujący okres trwania Umowy wskazany w podsumowaniu warunków zamówienia na Usługę oraz w potwierdzeniu przez Usługodawcę przyjęcia Zamówienia.
2. Umowa może być rozwiązana przez Klienta przed upływem okresu jej obowiązywania jedynie w przypadkach przewidzianych w obowiązujących przepisach prawa lub w następstwie okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi wyłącznie Usługodawca skutkujące niezapewnieniem przez Usługodawcę dostępności Usługi.
3. Rozwiązanie Umowy w przypadku opisanym w ust. 2 może nastąpić w trybie natychmiastowym, po uprzednim wezwaniu Usługodawcę do zaniechania naruszeń i bezskutecznym upływie terminu wskazanego w tym wezwaniu, który powinien obejmować co najmniej 14 dni, a w przypadku Klienta będącego Konsumentem, co najmniej 7 dni roboczych.
4. Usługodawca ma prawo rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy:
 1. świadczenie Usługi stało się niemożliwe z przyczyn obiektywnie uzasadnionych powodujących brak zdolności Usługodawcy do dalszego świadczenia Usługi. W razie rozwiązania Umowy przez Usługodawcę z ww. przyczyny, Klient ma prawo do zwrotu uiszczonych opłat proporcjonalnie do czasu faktycznego świadczenia Usług przez Usługodawcę,
 2. Usługodawca zakończy lub zawiesi działalność gospodarczą,
 3. Klient poda w formularzu rejestracyjnym lub już po zawarciu Umowy dane nieprawdziwe lub niepełne, o czym Usługodawca powziął wiadomość po zawarciu Umowy, i nie uzupełni lub nie poprawi tych danych pomimo wezwania Usługodawcy w terminie wskazanym przez Usługodawcę wynoszącym co najmniej 7 dni roboczych,
 4. dojdzie do istotnego naruszenia przez Użytkownika postanowień Regulaminu lub Umowy.

§ 10 POZASĄDOWE SPOSOBY ROZPATRYWANIA REKLAMACJI KONSUMENTÓW

1. O ile obowiązek taki nie wynika z bezwzględnie obowiązującego prawa, Usługodawca nie korzysta z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń, w tym nie korzysta z mechanizmu pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich.
2. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez Konsumenta z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz pod następującym adresem internetowym Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów: https://www.uokik.gov.pl/spory_konsumenckie_faq_ogolne.php
3. Konsument może uzyskać bezpłatną pomoc w sprawie rozstrzygnięcia sporu korzystając także z bezpłatnej pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich).
4. Pod adresem: <https://ec.europa.eu/consumers/odr/main/index.cfm?event=main.home2.show&lng=PL> dostępna jest platforma internetowego systemu rozstrzygania sporów pomiędzy konsumentami i przedsiębiorcami na szczeblu unijnym (platforma ODR). Platforma ODR stanowi interaktywną i wielojęzyczną stronę internetową z punktem kompleksowej obsługi dla konsumentów i przedsiębiorców dążących do pozasądowego rozstrzygnięcia sporu dotyczącego zobowiązań umownych wynikających z internetowej umowy sprzedaży lub umowy o świadczenie usług.

§ 11 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Podstawową formą komunikacji w sprawach bieżących na odległość z Użytkownikami jest poczta elektroniczna (adres e-mail Usługodawcy: kontakt@ereklamacja.pl za pośrednictwem, którego można wymieniać z Usługodawcą informacje dotyczące korzystania z serwisu www.ereklamacja.pl jak również świadczonej przez niego Usługi).
2. Zmiana adresów kontaktowych, adresów e-mail oraz adresu serwisu www.ereklamacja.pl za pośrednictwem, którego świadczona jest Usługa nie stanowi zmiany Polityki.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2023 r.